



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

TERMO DE REFERÊNCIA

Objeto

Contratação de empresa especializada para execução de coleta seletiva, transporte, tratamento e destinação final de resíduos de serviços de saúde – R.S.S.

Justificativa

A contratação se justifica pela necessidade da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Secretaria Municipal de Saúde no recolhimento de resíduos sólidos de saúde dos grupos A, B e E conforme resolução CONAMA nº 358/2000 e RDC nº 306 da Anvisa, estes resíduos são gerados em todas as unidades de saúde do município(hospitais, clínicas médicas, laboratórios, consultórios, postos de saúde, PSF's, etc).

Especificação dos serviços

➤ QUANTO ÀS CONDIÇÕES GERAIS:

Os serviços de saúde (RSS) produzidos pelos estabelecimentos prestadores de serviços de saúde do Município de Araxá serão encaminhados para o ponto de transporte localizado no Aterro Sanitário de Araxá, separados por tipos e classificações, conforme NORMAS TÉCNICAS E PADRÕES ANVISA e CONAMA.

A coleta e o transporte dos resíduos até o tratamento, e deste até a disposição final, estará sob a responsabilidade da contratada, e consistem nas operações de remoção e transporte dos resíduos de forma planejada e exclusiva, com o uso de veículos próprios e específicos, observando-se as normas técnicas e a legislação pertinente (FEAN-COPAM, CONAMA, ANVISA e outros).

➤ OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA QUANTO AO PLANEJAMENTO:

O serviço deverá ser feito de maneira planejada no ponto de transporte com a frequência de no mínimo duas vezes por semana, sendo que a empresa contratada deverá disponibilizar bombonas em sistema de comodato no aterro sanitário;

Prestar os serviços no horário compreendido entre às 08:00 hs e 18:00 hs, devendo, contudo ser obedecido o disposto na Convenção Coletiva de Trabalho, quanto à jornada de trabalho individual;

Deverá ser apresentado um plano de contingência e emergência onde os funcionários deverão atuar em caso de acidentes, principalmente no transporte de resíduos químicos.

➤ QUANTO AO TREINAMENTO:

Dar as instruções a cada profissional envolvido, de acordo com as orientações fornecidas pela contratante, informando-o das atribuições específicas de sua função, inclusive quando houver substituições de qualquer natureza;

Apresentar atestados de comprovação de capacitação e treinamento dos funcionários que atuarão nos serviços de coleta, transporte e disposição final dos resíduos;

Os motoristas dos veículos deverão ter o curso de direção Defensiva e de Movimentação e Operação de produtos Perigosos – MOPE, (motorista com curso CCVTPP – Curso para condutores de veículos de Transporte de Produtos Perigosos);

A contratada deverá manter um programa de educação e continuada, contemplando os seguintes temas: noções gerais sobre o ciclo da vida dos materiais, conhecimento da legislação ambiental, de limpeza pública e de vigilância sanitária relativas às RSS, definições, tipo e classificação dos resíduos e potenciais de risco dos resíduos, sistema de gerenciamento adotado internamente no estabelecimento, formas de reduzir a geração de resíduos e reutilizações de materiais, conhecimentos das responsabilidades e de tarefas; identificação de classes de resíduos, conhecimentos sobre a utilização dos veículos de coleta, orientações quanto ao uso de Equipamentos de Proteção Individual – EPI e Coletiva – EPC, orientações sobre biossegurança (biológica, química, radiológica), orientações quanto à higiene pessoal e dos ambientes, orientações especiais, providências a serem tomadas em caso de acidentes e de situações emergenciais, visão básica de gerenciamento de resíduos sólidos no município, noções básicas de controle de infecção e de contaminação química (item 20 da RDC 306).

➤ QUANTO ÀS NORMAS GERAIS:

Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidas pela Contratante;
Responsabilizar-se integralmente pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;
Cumprir rigorosamente a Convenção Coletiva de Trabalho da Categoria (dissídio, acordo ou termo aditivo), quanto a salários, encargos, prazos para pagamento de pessoal, etc;
Cumprir rigorosamente, na área de Medicina e Segurança do Trabalho, as determinações da Portaria nº. 3.214 de 08/06/1978 do Ministério do Trabalho, publicada no diário Oficial da União de 06/07/88 e suas NR's – Normas Regulamentadoras, oferecendo a seus empregados as garantias e medidas indispensáveis de proteção, segurança e higiene do trabalho, mediante o uso de meios de proteção na execução dos serviços, tais como ferramentas, luvas, máscaras, botas, etc.

➤ DA FISCALIZAÇÃO E CONTROLE:

Não obstante a Contratada seja a única e exclusiva responsável pela execução de todos os serviços, a Prefeitura Municipal de Araxá reserva-se o direito de exercer por seus prepostos, designados na forma do Art. 67 da Lei 8.666/93, o mais amplo e completo acompanhamento e fiscalização dos serviços, visando o fiel cumprimento das cláusulas contratuais, o qual poderá adotar as medidas necessárias para tal finalidade, sem que de qualquer forma restrinja a responsabilidade da Contratada.

Estimativa de preço e disponibilidade orçamentária e financeira para a despesa

Conforme exigência legal, a Prefeitura Municipal de Araxá realizou pesquisa de preços de mercado e estimativa de custos junto às empresas do ramo do objeto licitado, tendo apurado a média estimativa global no valor de R\$ 418.660,20 (quatrocentos e dezoito mil e seiscentos e sessenta reais e vinte centavos), conforme planilha abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE – R.S.S	KG	89.400	4,683	418.660,20

O desembolso se fará mediante rubrica de dotação orçamentária: 070700 100401 2.0131 0000 33 90 39 – ADMINISTRAÇÃO E OPERAÇÃO DO SERVIÇO DE SAÚDE – Ficha: 32.

Forma e condições de execução do contrato

O prazo para assinatura do contrato para as entregas dos objetos desta licitação, é de 05 (cinco) dias úteis, contados da homologação deste certame e adjudicação à licitante ofertante do menor preço, pela autoridade superior competente.

É facultado à Administração, quando a convocada não assinar o contrato, no prazo e condições estabelecidas, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto aos preços atualizados de conformidade com o ato convocatório, ou revogar a licitação independentemente da cominação prevista no artigo 81 da Lei de Licitações.

O prazo da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso, e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

Decorridos 60 dias da data da entrega das propostas, sem convocação para contratação ficam as licitantes liberadas com os compromissos assumidos.

A fiscalização dos serviços será de responsabilidade da Área requisitante, através de preposto devidamente habilitado.

O(s) vencedor(es) da licitação na vigência do Contrato será(ão) o(s) único(s) responsável(is) perante terceiros, eximindo o Município de quaisquer reclamações e indenizações e o ressarcimento de todo e qualquer dano, inclusive a terceiros.

Para utilização deste contrato, a Secretaria requisitante emitirá Ordem de Serviço à empresa vencedora da licitação, para dar início à execução do contrato.

A empresa receberá através de fax, e-mail, ou pessoalmente esta Ordem de Serviço para efetuar o recolhimento dos resíduos sólidos.

O não recolhimento dos resíduos sólidos de saúde será motivo de aplicação das penalidades previstas.

Os resíduos sólidos de saúde deverão ser recolhidos no Aterro Sanitário, duas vezes por semana.

Qualificação técnica

- Comprovação de registro ou inscrição da empresa no CREA, Conselho Regional de Engenharia e Agronomia;

- Atestado(s) de capacidade técnica da empresa, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito publico ou privado, em papel timbrado, devidamente registrado(s) no CREA, acompanhado de respectiva Certidão de Acervo Técnico emitida por esse Conselho, comprove(m) a execução satisfatória de serviços pertinentes e compatíveis com o objeto, constando o endereço do contratante, que também pode ser informado pelo licitante, de forma a permitir possível diligência que comprove a execução dos serviços de forma satisfatória;

- Declaração de disponibilidade para a prestação dos serviços objeto da licitação de equipamentos adequados e do(s) responsável(is) indicado(s) no atestado(s) apresentado(s) , que deverá(ao) ser sócio(s), proprietário(s), empregado(s) ou contratado(s) do licitante na data de assinatura do contrato, admitindo-se sua substituição por profissional(is) de experiência equivalente ou superior, assinada pelo representante legal da empresa;

- Certificado de regularidade junto ao Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, conforme Lei nº 6.938/1981 e Instrução Normativa nº06/2013;

- Licenciamento dos veículos de carga automotores para coleta e transporte externos de resíduos sólidos de serviços de saúde da Contratada que efetuarão a coleta e transporte dos resíduos sólidos;

- Licença de Operação (LO), outorgada pela COPAM, para coleta, transporte, tratamento e disposição final de resíduos sólidos e especiais, conforme Lei 6.938/1981, Lei Estadual nº 7.772/1980, Resolução 237/97 CONAMA e Deliberação Normativa COPAM nº 13/95;

- Licenciamento ambiental para fins de funcionamento do sistema de tratamento de incineração, nos termos da Lei nº 6.938/1981 e RC ANVISA nº 306/04;

- Licenciamento ambiental para fins de disposição final de resíduos, nos termos da Lei nº 6.938/1981 e RDC ANVISA nº 306/04;

- Alvará de Autorização Sanitária Municipal;

- Licença ou autorização ambiental emitida pelo órgão Estadual de Meio Ambiente em Minas Gerais, para o transporte de resíduos perigosos dentro do Estado; ou Autorização Ambiental para o Transporte Interestadual de Produtos Perigosos, emitida pelo IBAMA, se for o caso, nos termos da Lei Complementar 140/2011;

Caso o licitante pretenda subcontratar os serviços de tratamento por incineração e/ou a disposição final dos resíduos, deverão ser apresentados os documentos contrato de prestação de serviços entre a empresa terceirizada e a licitante.

Condições e forma de pagamento

O pagamento será efetuado num prazo de até 20 (vinte) dias úteis após a liquidação da nota fiscal, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, com o visto da Secretaria requisitante, comprovando a execução dos serviços, e após assinatura e recebimento da Nota de Empenho.

A Nota/Fiscal/Fatura emitida pela **CONTRATADA** deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do processo, nº do Pregão Presencial e da Ordem de Fornecimento, acompanhada de **relatório de pesagem** a fim de se acelerar o trâmite de documentos para posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

O Certificado de Tratamento poderá ser solicitado a CONTRATADA, quando necessário.

Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

É vedada a alteração do(s) preço(s), exceto nas hipóteses, expressamente, previstas em lei (art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93), de forma a manter e assegurar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em consonância com os termos e condições da proposta apresentada, mediante requerimento da **CONTRATADA** e com comprovação documental.

Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte da **CONTRATADA** o decurso do prazo de pagamento será interrompido, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

Das alterações, acréscimos ou supressões

As quantidades pactuadas poderão sofrer acréscimo ou supressão no limite de 25% (vinte e cinco por cento), nos moldes estabelecidos pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

Vigência Contratual

O contrato vigorará pelo prazo de 12(doze) meses, a contar da data de sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação de seu extrato.

Prorrogação

O contrato poderá ser prorrogado na forma do art. 57 da Lei 8.666/93.

Fiscalização

A Secretaria Municipal de Saúde será competente para receber, autorizar, supervisionar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação, através do fiscal designado abaixo:

Nome: Belmiro França Neto

Telefone: (34) 9108-1694

CPF: 448.682.786-49

Cargo: Operador de Aterro Sanitário

Obrigações do contratante

- Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa realizar a prestação do(s) serviço(s) objeto deste Edital e do contrato;
- Acompanhar e fiscalizar a prestação do(s) serviço(s) objeto deste Edital e do contrato através de indicação através de preposto indicado no Termo de Referência;
- Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto do presente Edital, que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;
- Comunicar a CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a prestação do(s) serviço(s) objeto desta Edital;
- Rejeitar o(s) serviço(s), que a CONTRATADA prestar fora das especificações deste Edital e seus Anexos;
- Aplicar sanções à CONTRATADA, motivadas pela inexecução total ou parcial do ajustado;
- Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados e de acordo com este Edital;
- Proporcionar acesso e movimentação do pessoal e equipamentos da CONTRATADA, às instalações do CONTRATANTE no que for necessário à execução dos serviços;
- Entregar exclusivamente os resíduos de serviços de saúde, segundo a classificação prevista no contrato, devendo estar segregados, acondicionados e identificados em embalagens apropriadas, devidamente armazenadas em local adequado de acordo com a legislação vigente;

- No ato da coleta dos resíduos apresentar seu comprovante de pesagem, reservando-se a CONTRATADA ao direito de aferição da pesagem em sua sede;
- Caso não apresente o comprovante de pesagem dos resíduos, deve designar funcionário para acompanhar a pesagem dos resíduos no ato da coleta no veículo da CONTRATADA.

Obrigações da Contratada

- Acatar as orientações do CONTRATANTE, sujeitando-se mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;
- Arcar com as despesas decorrentes de qualquer infração seja qual for, desde que praticada por seus técnicos durante a prestação do(s) serviço(s) ainda que no recinto do CONTRATANTE;
- Atender prontamente quaisquer exigências do representante do CONTRATANTE inerente ao objeto desta licitação;
- Comunicar ao CONTRATANTE os eventuais casos fortuitos e de força maior, que comprometam a execução do contrato, dentro do prazo de 2(dois) dias úteis após a verificação do fato e apresentar os documentos para a respectiva aprovação, em até 5(cinco) dias consecutivos, a partir de sua ocorrência, sob a pena de não serem considerados;
- Efetuar a prestação do(s) serviço(s) objeto(s) deste Edital, dentro dos parâmetros estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e, inclusive, às recomendações aceitas pela boa técnica;
- Executar os serviços através de pessoas idôneas e tecnicamente habilitadas;
- Manter durante o prazo de validade do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;
- Manter, durante todo o período de vigência do contrato objeto desta licitação, um preposto aceito pelo CONTRATANTE, para representação do fornecedor sempre que for necessário;
- Realizar o objeto desta licitação, de acordo com a proposta apresentada e normas legais, ficando a seu cargo todas as despesas, diretas e indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao CONTRATANTE, observado sempre as especificações dos serviços e materiais a serem fornecidos;

- Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandas decorrentes de danos seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força de Lei, ligado ao cumprimento do presente processo licitatório;
- Responder por todo e qualquer dano que causar ao CONTRATANTE a terceiros e ao meio ambiente, ainda que culposo praticado por seus prepostos, empregados ou mandatário não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento pelo CONTRATANTE;
- Fornecer, por sua conta exclusiva, a mão de obra e os equipamentos necessários à perfeita prestação dos serviços;
- Fornecer todos os equipamentos de segurança para os operários (EPI's) e EPC's) e utilizar equipamentos adequados à boa execução dos serviços sob sua responsabilidade, os quais deverão oferecer o máximo de segurança no que se refere à prevenção de acidentes e danos materiais que possam ocasionar ao CONTRATANTE ou a terceiros;
- Diligenciar para que os seus empregados tratem com urbanidade o pessoal do CONTRATANTE;
- Adotar as medidas necessárias à proteção ambiental e às precauções para evitar a ocorrência de danos ao meio ambiente e a terceiros.
- Responder por multas, prejuízos, danos, perdas ou quaisquer outras penalidades contratuais impostas ao CONTRATANTE em decorrência de atrasos verificados na execução dos serviços;
- Armazenar adequadamente os resíduos coletados, podendo se valer de Estação de Transbordo de sua propriedade, devidamente licenciada, que serão transportados pela mesma até a Unidade de Tratamento;
- Gerar no ato da coleta dos resíduos, o Manifesto de Carga (MC) em 2(duas) vias com a especificação de dia, horário, classificação e peso dos resíduos, sendo o mesmo assinado por funcionário do CONTRATANTE e da CONTRATADA. Uma via do MC preenchida e assinada será deixada no ato da coleta na sede do CONTRATANTE;
- Conferir em balança em sua sede, o comprovante de pesagem entregue pelo CONTRATANTE;
- Caso o CONTRATANTE não apresente o comprovante de pesagem no ato da entrega dos resíduos, os mesmos serão pesados em balança instalada no veículo da CONTRATADA,

sendo completado o preenchimento do Manifesto de Carga e encaminhada 01(uma) via ao CONTRATANTE;

- A CONTRATADA se obriga a fornecer bombonas para deposição dos resíduos de saúde, que serão colocados a disposição do Município de Araxá em regime de comodato, em quantidade suficiente enquanto durar o contrato.

Das sanções administrativas

Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato, ou pela inexecução das condições estipuladas, ou execução insatisfatória dos serviços, atrasos, omissão e outras falhas, a Contratada ficará sujeita às penalidades:

- a) Advertência por escrito à Contratada sobre o descumprimento de contratos e outras obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;
- b) Multa;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo definido na Lei 8.666/93;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção com base no inciso anterior.

Penalidades

Ficará impedido de licitar e contratar com o município, por até cinco anos, o licitante que:

- a) Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no certame;
- b) Não manter a proposta;
- c) Comportar-se de modo inidôneo;
- d) Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar contrato;
- e) Ensejar o retardamento da execução do objeto do contrato;
- f) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- g) Cometer fraude fiscal.

Ao licitante que descumprir total ou parcialmente as obrigações do contrato, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Pública, e eventuais responsabilidades civis e criminais:

- a) Multa diária de 1% (um por cento) sobre o valor atualizado do objeto licitado por atraso injustificado;
- b) O valor das multas corresponderá à gravidade da infração, até o máximo 5% (cinco por cento) do valor contratado.
- c) O valor da multa aplicada deverá ser recolhido no prazo de 3 (três) dias úteis na Tesouraria do Município de Araxá/MG contados da data da respectiva notificação.

Da rescisão

O contrato estará sujeito a rescisão, desde que ocorra qualquer das hipóteses previstas no Art. 78, da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, a qual as partes expressamente se submetem, podendo a rescisão ser determinada:

- a) Por ato unilateral e escrito do Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do citado artigo;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, havendo conveniência para o Contratante; e,
- c) Judicial, nos termos da Lei.

Critério de avaliação das propostas:

Menor preço por quilo.

Marco Antônio Rios
Secretário Municipal de Serviços Urbanos

Lídia Maria de Oliveira Jordão Rocha da Cunha
Secretária Municipal de Saúde